



คำสั่งโรงเรียนเทศบาล ๗ ฝั่งหมิ่น

ที่ 068/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๕๙

ตามที่โรงเรียนเทศบาล ๗ ฝั่งหมิ่น จะได้จัดให้มีโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนขึ้น เพื่อชี้แจงนโยบาย การจัดการศึกษาของโรงเรียนและให้ผู้ปกครองได้พบปะกับครูประจำชั้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของเด็กนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวันอาทิตย์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนเทศบาล ๗ ฝั่งหมิ่น นั้น

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ

๑.๑	นางผ่องพรรณ	ปิ่นตาแสน	ประธาน
๑.๒	นายมงคล	ใบแสง	รองประธาน
๑.๓	นางสาวจุฑามาศ	เหรียญแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา พิจารณาและแก้ไขข้อขัดข้องต่าง ๆ เพื่อให้การจัดการประชุมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ฝ่ายเตรียมเอกสารการประชุม

๒.๑	นางสาวจุฑามาศ	เหรียญแก้ว	ประธาน
๒.๒	นางโสพิชชาญ์	สมใจ	กรรมการ
๒.๓	นางขวัญชนก	คำแก้ว	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารต่างๆที่ใช้ในการประชุมผู้ปกครอง (รายชื่อลงทะเบียน /แบบสอบถาม/เอกสารประชาสัมพันธ์)

๓. ฝ่ายต้อนรับ

ติกอำนวยการ

๓.๑	นางปรียาภัทร์	ตุลาชม	ประธาน
๓.๒	นางสาววิไลวรรณ	दानส์ดี	กรรมการ
๓.๓	นางสาววรรณภา	อวดครอง	กรรมการ
๓.๔	นางสาวเนตรทราย	ต๊ะต่องใจ	กรรมการ

อาคารอเนกประสงค์

๓.๑	นางทัศนีย์	แสงศรีจันทร์	ประธาน
๓.๒	นางสาวศิริรัตน์	พรหมณี	กรรมการ
๓.๓	นางสาวอรนรินทร์	มุกดา	กรรมการ

๓.๔	นางสาวมนัสนันท์	คำยันต์	กรรมการ
๓.๕	นางสาวกนกพิชญ์	โนกุล	กรรมการ
๓.๖	นางสาววาสนา	มุกดาสวรรค์	กรรมการ
๓.๗	นางฉวีชา	ธะนันวงศ์	กรรมการ
๓.๘	นางจิณณ์นิษา	สมุดความ	กรรมการ
๓.๙	นางสาวนิชาภา	ผ่องใส	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้การต้อนรับแขกผู้มีเกียรติและผู้ปกครองนักเรียนที่เข้าร่วมการประชุม รับลงทะเบียน และแจกเอกสารประกอบการประชุม

๔. ฝ่ายบันทึกการประชุม

๔.๑	นางสาวญาณกร	ศรีชาติ
4.2	นางสาวมนัสนันท์	คำยันต์

มีหน้าที่ บันทึกการประชุมให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย

๕. ฝ่ายจัดอาคารสถานที่

๕.๑	นายวิชัย	แก้วปวน	ประธาน
๕.๒	นายศิวพร	เกษแก้ว	กรรมการ
๕.๓	นางชลภััสสรณ์	หมื่นอาจยิ้ม	กรรมการ
๕.๔	นางสาวนงลักษณ์	วงศ์ราษฎร์	กรรมการ
๕.๕	นางสาวเมนิศา	ครุฑเงิน	กรรมการ
๕.๖	นางสาวกรรณิการ์	ทาคำมา	กรรมการ
๕.๗	นายภัทรพล	ดวงภู	กรรมการ
๕.๘	นายธนทรัพย์	เฉียบแหลม	กรรมการ
๕.๙	นายศิริพงษ์	ลี้มพรเสมานนท์	กรรมการ
๕.๑๐	นายนพรัตน์	บุญเทพ	กรรมการ
๕.๑๑	นางสาวภััสสุรีย์	เพ็ญกุล	กรรมการ
๕.๑๒	นางสาวเสาวลักษณ์	คนบุญ	กรรมการ
๕.๑๓	นางสาวอรสา	พรหมโมคัก	กรรมการ
๕.๑๔	แม่บ้าน	พิลัยง	นักรการภารโรงทุกคน

มีหน้าที่ จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ดูแลความสะอาด ควบคุมและดูแลระบบเครื่องเสียง ตลอดจนจนถึงจัดเก็บให้เรียบร้อยเมื่อเสร็จสิ้นการประชุม

๖. ฝ่ายดูแลอาหารและเครื่องดื่ม

๖.๑	นางลภัสรดา	ดินหม้อ	ประธาน
๖.๒	นางฉวีชา	รัตนอมรวินิทธิ	กรรมการ
๖.๓	นางสาวพงศ์ผกา	พิไลยนต์	กรรมการ

๖.๔ แม่บ้าน แม่ครัว และพี่เลี้ยงทุกคน

กรรมการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมและดูแลอาหารว่างและน้ำดื่มให้แก่ผู้เข้าร่วมงานทุกคน ดูแลแขกผู้มีเกียรติบนเวทีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. ฝ่ายฝึกซ้อมนักเรียนรับมอบเกียรติบัตรและเหรียญรางวัล

๗.๑	นางเครือวัลย์	อุตมะโน	ประธาน
๗.๒	นางสาวพัชณวีวิสา	จันทพิมพ์	กรรมการ
๗.๓	นางสาวสุปราณี	สงวนรัชฎ์	กรรมการ
๗.๔	นางสาวน้ำฝน	อินสุวรรณ์	กรรมการ
๗.๕	นางสาวเจนจิรา	ปวงคำ	กรรมการ
๗.๖	นางสาวราตรี	สุนทร	กรรมการ
๗.๗	นางสาวสุวิมล	นะใจ	กรรมการ

มีหน้าที่ ฝึกซ้อมและควบคุมดูแลนักเรียนทำการรับมอบเกียรติบัตรและเหรียญรางวัลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๘. ฝ่ายบันทึกภาพ

๘.๑	นายกฤษณะ	ปิ กวงค์	ประธาน
๘.๒	นางสาวศุภจิต	ศรีธิ	กรรมการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพการประชุม ทั้งในห้องประชุมและห้องเรียนต่าง ๆ พร้อมนำเสนอผู้บริหารต่อไป

๙. ฝ่ายพิธีการ/พิธีกร

๙.๑	นางสาวจุฑามาศ	เหรียญแก้ว	ประธาน
๙.๒	นางสาวกฤติญา	กิติมา	กรรมการ
๙.๓	นายเอกชัย	ชัยชนนันท์	กรรมการ
๙.๔	นายธีรวัฒน์	แสนศิริ	กรรมการ

มีหน้าที่ เตรียมเครื่องเสียง ลำดับชั้นพิธีการ และดำเนินรายการประชุมให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องจนเสร็จสิ้นการประชุม

๑๐. ระบบจราจร

๑๐.๑	นายวสันต์	นายดำน	ประธาน
๑๐.๒	นายชาติชาย	เบญจวรรณ	กรรมการ
๑๐.๓	นายธนต์ถ์นินทร์	แสนอาทิตย์	กรรมการ
๑๐.๔	นายณัฐวัตร	เดินแปง	กรรมการ
๑๐.๕	นายวิชัย	แก้วปวน	กรรมการ
๑๐.๖	นายพิเชษฐ์	ชั้นเชียง	กรรมการ
๑๐.๗	นายนพฤทธิ์	ธีวรรณ	กรรมการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ดูแลการเข้า – ออก พร้อมทั้งที่จอดรถของผู้ที่มาประชุมผู้ปกครอง

๑๑. ฝ่ายประเมินผล

๑๑.๑ นางสาวจุฑามาศ เจริญแก้ว ประธาน

๑๑.๒ นางสาวสุภารัตน์ อุทธิยา กรรมการ

มีหน้าที่ ออกแบบแสดงความคิดเห็น เก็บข้อมูล ประมวลผลการดำเนินงาน ตลอดจนถึงรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้งานสำเร็จเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

(นางพ้องพรรณ ปินตาแสน)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๗ ฝั่งหมิ่น